

出産・育児に伴う休職・退職届

年 月 日

群馬県社会福祉協議会長 あて

貸付番号	第	号
------	---	---

(借受者)

住 所

氏 名 印

電 話 ()

次のとおり、出産又は育児のため、(休職・退職)したので、届けます。

休職 退職	年 月 日	年 月 日
休職の予定期間 (※退職の場合は記入不要)	年 月 から 年 月 まで	
児童の保護等の業務へ 再度従事する予定について (※必ず記入すること。)	年 月 から、児童の保護等の業務に従事します。	
借 用 金 額	円	
貸 付 済 期 間	年 月 から 年 月 まで	
添 付 書 類	届出に係る子の氏名、生年月日及び届出者との続柄を証明する書類 例……出産証明書、戸籍抄本、母子手帳の該当ページのいずれか又は その写し	