

※提出書類と一緒に本チェックリストも提出してください。

令和2年度 実務者研修受講資金 申請チェックリスト

事業所・施設名

氏名

【記載内容確認チェック】

| | 内容 | チェック | 備考 |
|----|------------------------------------|--|----------|
| 1 | 修学資金貸付申請書 【様式第1号】 (申請者記載欄) | すべて記入した | 本人が直筆のこと |
| 2 | | 申請金額と貸付期間、国家試験受験予定年月日は正しい | |
| 3 | | 申請者氏名を記載した(右上) | |
| 4 | | 押印した(右上) | |
| 5 | 修学資金貸付申請書 【様式第1号】 (連帯保証人記載欄) | すべて記入した | 本人が直筆のこと |
| 6 | | 連帯保証人は生計を別にする方を選任した | |
| 7 | | 連帯保証人2名のうち1名は法定代理人である | 申請者が未成年者 |
| 8 | 身上調書 【様式第2号】 | すべて記入した | |
| 9 | | 記名・押印した(右下) | |
| 10 | 自己推薦書 【様式第4号】 | 卒業後、中核的な介護職としての就労意欲、 資格取得に向けた向上心等が確認できる内容を書いた | |
| 11 | 実務経験(見込)証明書 【様式第6号-①】 | 従事日数1,095日、介護等業務従事日数540日を 満たしている | |

注)直筆出来ない理由がある場合は、群馬県社会福祉協議会までご相談ください。

【提出書類チェック】

| | 内容 | チェック | 備考 |
|-----|--|--------------------------|---------|
| 1 | 修学資金貸付申請書【様式第1号】 | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | 身上調書【様式第2号】 | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | 申請者の住民票(個人番号記載なしのもの) | <input type="checkbox"/> | ※1 |
| 4 | 申請者の所得証明書 | <input type="checkbox"/> | |
| 5 | 介護施設・事業所の長が発行した推薦調書【様式第5号】 | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | 実務経験(見込み)証明【様式第6号-①】 | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | 自己推薦書【様式第4-②号】 | <input type="checkbox"/> | |
| 8 | 実務者研修施設の在学証明書 | <input type="checkbox"/> | |
| 9 | 従事日数内訳証明書【様式第6号-②】 | <input type="checkbox"/> | ※2該当者のみ |
| 10 | (連帯保証人・個人) | <input type="checkbox"/> | ※1 |
| (1) | 住民票 及び 所得証明書 | | |
| 10 | (連帯保証人・法人) | <input type="checkbox"/> | |
| (2) | 登記事項証明書 及び 前年度から2ヶ年分の決算書 及び 定款または寄付行為の写し | | |

※1 住民票は個人番号(マイナンバー)の記載のないものを提出してください。

※2 同時に2以上の事業所において業務に従事した場合に提出してください。

【その他】

- ・群馬県社会福祉協議会では、申請書類が全て整っている場合に、その記載内容の確認及び審査を行い、貸付の可否について決定します。
- ・申請書類を確認した結果、必要に応じて追加書類の提出を求めることがあります。