

別記要領様式第19号（要領13関係）

休学・復学・退学等届

年 月 日

群馬県社会福祉協議会長 あて

貸付番号	
第	号

(借受者) 住所

氏名

印

次のとおり（退学・留年・休学・停学・復学）をしたので届け出ます。

※該当するものを○で囲む

退学又は復学年月日	年 月 日
休学又は停学期間	年 月から 年 月まで
理由	
借 用 金 額	円
貸 付 済 期 間	年 月から 年 月まで

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

養成施設名  
養成施設の長

印