

## キャリアアップ研修「5 2 保健衛生・安全対策」(第2期)連絡事項について

### ◎開催概要

#### 1 日時等

1 日目 1 1 月 4 日 (水) 1 0 時～1 6 時

2 日目 1 1 月 1 8 日 (水) 1 0 時～1 6 時

3 日目 1 1 月 2 5 日 (水) 1 0 時～1 6 時

※受付開始 9 時 3 5 分

※事前説明 9 時 5 0 分 (事前説明までに着席をお願いします)

※欠席扱い 1 5 分以上の遅刻の場合は欠席扱いとなります。余裕をもってお越しください。

#### 2 会場

群馬県農協ビル 1 0 階 第 4 会議室 <http://www.jagunma.net/jabiru/>

(前橋市亀里町 1310 電話 027-220-2530)

### ◎受講生へのお知らせ

#### 3 テキストの使用

「保育士等キャリアアップ研修テキスト 5 保健衛生・安全対策」(中央法規出版)を使用します。

1 日目に 1, 5 4 0 円 (税込) で販売しますので、必要な方はご購入をお願いします。

#### 4 ガイドラインの持参

「保育所における感染症対策ガイドライン」(2018 年改訂版) 厚生労働省

「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン  
事故防止のための取り組み ～施設・事業者向け～」 内閣府

#### 5 その他資料の持参

各園の保健計画

#### 6 健康状況申告書 <https://www.g-shakyo.or.jp/news/30315.html>

受付時に健康状況申告書を研修日ごとに提出いただきます。

様式はホームページに掲載してありますので、ダウンロードして必要事項を記入して研修当日に提出してください。

#### 7 修了証送付用封筒

修了証送付用として、施設の所在地等を宛名書きした角 2 サイズ (A 4 サイズの紙がおらずに入る大きさ) の返信用封筒に 1 2 0 円切手を貼り、1 日目に持参ください。

8 受講確認書・受講番号の訂正

受講決定時に添付した受講確認書の受講番号（分野・期）の部分で誤りがありました。

正 52-000 ※3桁の番号

誤 51-000

お詫び申しあげ訂正をお願いいたします。

9 問合せ先

群馬県社会福祉協議会 福祉人材課

(大嶋※、杉浦、高橋、石原) ※主担当

電話027-226-6800