

自立支援資金返還債務猶予申請書

| | | | |
|--|--|---------|-----------|
| 借受人氏名 | | 決定番号 | |
| 貸付区分 | 1 生活支援費 | 2 家賃支援費 | 3 資格取得支援費 |
| 猶予申請額 | 円 | | |
| 猶予申請期間 | 年 月 から 年 月 まで | | |
| 返還理由 | 1 進学者、就職者又は資格取得希望者が就業しているとき 2 進学者が大学等卒業した日から1年以内であり求職活動中のとき 3 進学者又は就職者が離職後の求職活動期間の合計が1年6か月以下で求職活動中のとき 4 災害、疾病、負傷、その他（ ） | | |
| 借受金額 | 円 | 既返還額 | 円 |
| 既免除額 | 円 | 返還未済額 | 円 |
| 上記のとおり自立支援資金の返還債務の履行の猶予を受けたいので申請します。 年 月 日 社会福祉法人 群馬県社会福祉協議会長 様 | | | |
| ※承認年月日 | 年 月 日 | | |
| 〒 借受人住所 氏名 ⑩ 電話番号 携帯電話 〒 連帯保証人住所 氏名 ⑩ 電話番号 携帯電話 | | | |

【記載上の注意】

- (1) 猶予理由がその他の場合は具体的に記載すること。
- (2) 猶予理由の事実を証する書類（在職期間証明書（事務取扱規程様式第1号）、医師の診断書等）を添付すること。
- (3) 猶予理由に変更を生じた場合においては、変更後の猶予理由が発生した時点において、再度この申請書を提出すること。
- (4) ※欄は記載しないこと。