別記要領様式第８号（要領６関係）

再　就　職　準　備　金　貸　付　申　請　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　群馬県社会福祉協議会会長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ふりがな

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　印

 　 年　　月　　日生　男・女

　次のとおり再就職準備金の貸付けを受けたいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 貸付金額 | 　　　　　　　　　　　　　　円　（※４００，０００円以内） |
| 住所 | 〒　　　　　　　　　　　　（電話(自宅） 　　　　　　　　） （携帯　　　　　　　　　　　　） |
| 貸　 付 　履　 歴 | 再就職準備金の貸付け(他の都道府県で実施しているものを含む。)をはじめて受ける　・　すでに受けたことがある |
| 〇連帯保証人（要領９の（１）関係：個人保証の場合）※１ |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 年　　　月　　日生 |
| 本人との関係 |  |
| 住所 |  〒 |
| 電話（自宅） |  | 携　帯　電　話 |  |
| 職業 |  |
| 勤 務 先 | 所 在 地 |  |
| 名称 |  |
| 直近の年間所得額 |  　　　　 　円 |
| 同資金での連帯保証合計 ※２ | 合計　　　　　　　　　人 | 円 |

（裏面）

|  |
| --- |
| 〇連帯保証人（要領９の（２）関係：法人保証の場合） |
| ふりがな |  |
| 法人名 |  |
| 法人所在地 |  〒  |
| 電話 |  |
| 法人代表者 |  | 役職 |  |
| 本人との関係 |  |
| 本申請についての問い合わせ先 | （部署名等）　　　　　　　　　（電話）（住所）〒（担当者氏名） |
| 前年度当期純利益 |  円 | 前年度課税所得 |  　　　　　円 |

※　要領９の（３）に基づき、別途連帯保証人を立てる場合には、修学資金貸付申請書に準じて作成してください。

○添付書類

　１　身上調書　　２　住民票　　３　再就職準備金利用計画書

　４　保有資格を証する書類の写し　　５　業務従事期間証明書

　６　群馬県福祉マンパワーセンター等に離職の届出又は求職登録を行ったことを証する書類の写し

　７　就業証明書（就業先決定（内定）後に提出してください。）

　８　連帯保証人については、次に掲げる書類を添付すること。

　　　　【個人保証の場合】

　　　　　（１）住民票　（２）直近の年額所得額が確認できる書類（市町村長が発行する所得証明書等）

ただし、連帯保証人が法定代理人で、２住民票及び３所得証明書を添付する場合には省略することができる。

【法人保証の場合】

　　　　　（１）登記事項証明書　（２）個人の保証人となることについて、法人の事業として位置づけを行ったことがわかる書類（定款又は寄付行為の写し　※法人が原本証明をしたもの）

（３）前年度から２か年の決算書