

職員募集要領

■求人事業所

- 1 事業所名 社会福祉法人群馬県社会福祉協議会
2 所在地 〒371-8525
前橋市新前橋町13-12 群馬県社会福祉総合センター4階
電話 027-255-6033
3 勤務地 群馬県社会福祉協議会 福祉マンパワーセンター
前橋市新前橋町13-12

■求人条件

- 1 採用人員 相談員 2名
2 仕事内容 ・福祉人材無料職業紹介事業における西毛地区の相談支援業務
(福祉関係職への就職にかかわる求人・求職者の相談・就職支援業務・
施設見学会・就職説明会・セミナー研修会の企画・開催・職場開拓・
出張相談等)
3 応募資格 ・普通自動車免許(AT限定可)
・コンピュータ操作(ワード、エクセル等)ができる方
・福祉・介護事業所または職業紹介業務に従事した経験のある方を望む

■労働条件

- 1 雇用期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日まで
※雇用期間延長の可能性あり
2 所定労働時間 週4日(週29時間)
3 始業・終業の時刻等
(1) 勤務時間 週4日
①4日間の内3日
午前8時30分～午前12時及び午後1時～午後5時15分
②4日間の内1日
午前8時30分～午前12時及び午後1時～午後3時15分
(2) 休憩時間 午前12時から午後1時まで
(3) 休日 毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末・年始、指定日
(業務の都合により変更となる場合があります)
(4) 時間外労働 なし
4 報酬等
(1) 報酬月額等 報酬月額 134,500円
期末手当相当額を本会要領に基づき支給 年2回(6月、12月)
(2) 通勤手当 本会要領により支給
(3) その他の手当 なし
(4) 支払方法 当月分を当月の21日に口座振り込み
(5) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入

■採用試験

- 1 書類選考・面接
(1) 第1次選考(書類選考) 随時
(2) 第2次選考(面接※一時選考通過者) 令和5年3月23日(木)午前(予定)
※詳細は1次選考結果で連絡
2 申込期間 令和5年3月17日(金)午前12時まで
3 申込方法 履歴書・職務経歴書(パソコン作成可)を、本会総務企画課まで持参して
ください(土日祝日を除く)。 ※郵送不可
4 採用決定 第1次選考・第2次選考ともに、それぞれ選考後、結果を通知。
採用内定者には電話連絡の上、通知。
5 問い合わせ先 社会福祉法人群馬県社会福祉協議会 総務企画課
電話: 027-255-6033