

エントリーシート記入上の注意

1 氏名等

- (1) 氏 名 受験者氏名を記入してください。「性別」欄の記載は任意です。
- (2) 生年月日 数字を記入してください。
- (3) 年 齢 令和6年4月1日現在の満年齢を記入してください。
- (4) 写 真 写真貼付欄に6か月以内に撮影した写真画像を貼付してください。

2 合格通知等送付先

第2次試験に合格した際、案内を送付します。通知等送付希望先に√（チェック）を入れてください。

3 学歴

- (1) 応募資格に該当する学歴について、学校名欄□に√（チェック）を入れてください。
- (2) 最終学歴を含む直近3つの学歴（高校以上）について、記入してください。
- (3) 現在在学中の学校がある場合は、在学期間欄の終期は卒業見込み年月を記入してください。
- (4) 中途退学の場合は、修学欄下段に中途退学と記入してください。

4 職歴

- (1) 職歴について、新しい順に記入してください。
- (2) 該当がない場合には、勤務先の一番上の欄に「なし」と記入してください。
- (3) 現在在職中の場合は、在職期間の終期は記入不要です。
- (4) 備考には、各職歴の経験年月を記入してください。また、現在在職中の場合は、令和5年9月30日現在の経験年月を記入してください。
- (5) 退職事由を備考欄下段に記入してください。

5 免許・資格

自動車運転免許、その他の資格免許等がある場合に記入してください。

6 提出書類

- (1) エントリーシート（所定の用紙）
申込書に必要事項を記入し、写真画像（白黒・カラー不問。正面、脱帽、上三分身（胸から上）、無背景）を貼付してください。
写真画像の貼付ができない場合、電子メールにてエントリーシート送付の際、写真画像もエントリーシート同様添付の上送付してください。

重 要

- 申込書類等に記載の不備があった場合には、応募資格の有無にかかわらず受験できませんので、記入内容の記載漏れや提出書類に不足がないかを十分に確認の上、申込してください。
- 第1次試験合格者には、12月11日（月）までに郵送にて下記書類も提出いただく予定です。
提出方法の詳細は第1次試験合格時に通知します。
 - ①卒業（見込）証明書
 - ②学業成績（見込）証明書
- ※①②ともに写 不可（申込開始日より6か月以内に取得したもの）
- ※提出された書類は、返還致しません。
提出された書類は本会事務処理規程に基づき責任を持って適切に処理します。