（別紙２）

群馬県社会福祉協議会　モノクロデジタル複合機購入　導入機器等提案書

会社名：

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | メーカー名・機種名 |
| 本体 |  |
| オプション |  |

・提案仕様欄には要求している仕様を満たす場合"◯"を、そうでないなら"×"を記入してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 要求仕様 | 提案  仕様 |
| 品名 | デジタルフルカラー複合機 |  |
| カラー対応 | フルカラー |  |
| 機能 | スキャナー、プリント、コピー、ＦＡＸ |  |
| 印刷方式 | レーザー方式（インクジェット方式不可） |  |
| SSD容量 | ８GB以上 |  |
| 連続複写速度 | Ａ４用紙　片面35枚／分以上  Ａ３用紙　片面19枚／分以上 |  |
| 用紙サイズ | ・定　形：A3～ハガキ(100mm×148mm）  ・不定形：幅90～320mm、長さ148～450mm |  |
| 解像度 | 読取・書込ともに600dpi×600dpi以上 |  |
| ウォームアップタイム | 最短25秒以内 |  |
| スリープ復帰時間 | 最短6.6秒以内 |  |
| 給紙装置 | ・自動給紙であること  ・２段各590枚以上同時にセットできること  ・100枚以上連続自動給紙が可能な手差しトレイを備えること |  |
| 複写倍率・ズーム | 25％から400％まで1％単位で指定できること（寸法変倍／独立変倍） |  |
| 複写濃度調整 | 自動及び手動で調整可能であること |  |
| 両面コピー | 各用紙サイズで可能であること |  |
| 自動用紙選択 | 可能であること |  |
| 自動原稿読取装置 | ・両面同時読取が可能であること  ・原稿読取速度は片面80枚／分以上連続して読み取り可能なこと |  |
| 丁合・仕分け装置 | ・部数ソート、ページ毎ソート等が可能であること |  |
| ＦＡＸ機能 | ・FAX受信時にLEDによる取り忘れ防止機能があること |  |
| スキャナー機能 | ・カラースキャナーとしての機能を有すること  ・原稿読取速度は複写速度に準じること  ・出力フォーマットとして、PDF形式、JPEG形式、TIFF形式によるデータ保存が可能であること  ・本会ネットワークへ接続し、スキャンしたデータをネットワーク上へ保存できること。  ・使用するために必要となるソフトウェアがある場合は無償で納入すること |  |
| プリンタ機能 | ・ファーストプリントタイム　モノクロ4.5秒、カラー6.9秒以下  ・プロトコル　TCP/IP  ・対応ＯＳ　Windows10以降  ・インターフェース　ｲｰｻﾈｯﾄ（1000BASE-T/100BASE-TX）  ・本会ネットワークへ接続し各パソコンから印刷が可能であること  ・印刷に必要なドライバ等については、各パソコンへドライバのインストールを行うこと |  |
| その他 | ・本体樹脂総重量の約50％に再生プラスチックを使用していること  ・HDD搭載機種の場合、HDDの暗号化・データ自動消去機能を有すること  ・グリーン購入法に適合していること  ・「国際エネルギースタープログラム」の基準に適合していること  ・エコマーク商品であること  ・リモートサービス（故障時等自動通報）に対応していること |  |
| 参考機種 | RICOH IM 3510F（本会において現行使用している機種）  （ドキュメントフィーダーDF3140、サプライテーブルTB3030含む）  ※本仕様に記載の無い項目については、上記機種と同等以上のものとし、新品を納入すること（リサイクル機不可） |  |